

Ata da 1ª Reunião Ordinária da Comissão de Espaço Físico do Demec em 25/11/2021

Iniciou-se a reunião as 14:00 h de 25 de novembro de 2021, comparecendo a mesma os Prof. Silvio Melo (presidente da Comissão) e os Professores Adson Beserra, Armando Shinohara, João Paulo e Miguel Angel, membros da comissão. Constatada a presença de Quórum, iniciou-se a reunião com a seguinte pauta:

1. Apresentação para comissão dos procedimentos de cadastro de laboratórios (já disponível a dois anos) para esclarecimentos aos laboratórios ainda não cadastrados.

O Prof. Silvio Melo explicou aos presentes a necessidade de cadastro de todos os laboratórios do Demec, segundo a resolução 02/2015 do CONSAD/UFPE e pediu que todos ajudassem na orientação aos laboratórios ainda não cadastrados. Prof. Silvio, comunicou que o procedimento completo pode ser visto a qualquer momento no site institucional do DEMEC em: <https://www.ufpe.br/demec/documentos-e-formularios>, na aba Cadastro de Laboratórios, cujo texto está reproduzido abaixo:

O procedimento para o cadastramento dos laboratórios é o seguinte:

- O Coordenador do Laboratório solicita aprovação ao colegiado do curso ao qual o laboratório tenha mais ligação, dos nomes do coordenador e do vice e do formulário de cadastro do laboratório.
 - Esta solicitação inicial pode ser feita por simples email do atual coordenador do laboratório, ao coordenador do curso.
 - É de responsabilidade do colegiado resolver eventuais dificuldades com relação aos nomes indicados para coordenador e vice. É possível ter um vice coordenador de outro Departamento, no caso de laboratório multiusuários com a presença de mais de um departamento, mas para ser registrado no Demec, o Coordenador deverá ser lotado no Demec.
 - O formulário pode ser obtido em: ([Formulário para cadastro dos laboratórios](#))
- O Coordenador de Curso solicita à Chefia do Demec, aprovação no Pleno, dos nomes de coordenadores e vices, encaminhando a mesma o formulário de cadastro e o respectivo trecho de ata com a aprovação.
 - Após aprovado pelo Pleno, a Chefia colocará todas as informações do Laboratório no site do DEMEC, em <https://www.ufpe.br/demec/infraestrutura>
- O Chefe do Demec abre processo no Sipac, colocando o coordenador do laboratório como interessado, solicitando ao Diretor do CTG a emissão das portarias de designação dos coordenadores e vice. Serão incluídos neste processo as atas de aprovação do Colegiado e do Pleno e o formulário de cadastro. As portarias quando forem emitidas irão constar do processo.
- Quando o Diretor do centro, devolver o processo ao Demec, com as portaria de designação dos coordenadores, A Chefia do Demec, irá anexar cópias do RG e CPF do coordenador do laboratório e seu vice e encaminhará o mesmo à progest

- O processo será enviado às instâncias adequadas de acordo com o que constar na ficha de cadastro. Se for indicado que o laboratório é só de ensino, vai só para a Prograd, se for indicado ensino, pesquisa e extensão será enviado às 3 pró reitorias (Prograd, Propesqi e Proext) e portanto o processo pode ser mais célere ou mais demorado dependendo disto.
- Os laboratório de Ensino, devem indicar as disciplinas atendidas. Os laboratório de pesquisa e os de extensão, tem que comprovar projetos de pesquisa ou de extensão, registrados, que indiquem que o laboratório é utilizado nas respectivas atividades. Isto deve ser feito colocando as respectivas informações no formulário de cadastro;
- O coordenador do laboratório é o responsável por acompanhar o processo, colocar todas as informações solicitadas durante a sua tramitação até a finalização do mesmo.
- Quando o processo for finalizado e a portaria de autorização do Reitor for emitida, o coordenador do laboratório deve encaminhar uma cópia à Chefia.

[Resolução nº 02/2015 - Disciplina o funcionamento dos laboratórios vinculados a atividades de ensino, pesquisa e extensão da UFPE](#)

Maiores esclarecimentos, Coordenação Administrativa e Financeira - CAF/ Progest Fone: (81) 2126 - 8661

2. Análise dos gabinetes docentes do Demec para realocação de docentes e alocação de novos docentes.

O Prof. Silvio apresentou as condições atuais em termos de necessidades de gabinetes, a saber:

Precisam de Sala

- Prof. José Neto (Mecatrônica)
- Prof. Francisco (Projetos)
- Prof. Guilherme Medeiros (Energia)
- Profa. Janaina (Energia)⁽¹⁾
- Prof. Soares
- Func. Heloísa (Chefia)

Já foram autorizados no passado a mudar de Sala

- Prof. Pedro
- Prof. João Paulo
- Prof. Guaraci
- Prof. Fábio ⁽²⁾

Material pessoal ou inservíveis que precisam ser removidos para ocupação dos espaços.

- Prof. Laurênio (está na sala de Espedito/Adson)
- Prof. Carlson (Está na sala do Zé Maria)
- Prof. Maurílio (já retirou tudo que queria)
- Prof. Ivan (já retirou tudo que queria)
- Prof. Armando Lucio (já retirou tudo que queria)
- Material do PRH-PB203
- Material do PRH-PB-204

Observações:

1. Conforme decisão do Pleno, nenhum professor pode ter mais de um gabinete em dependências do Demec, caso tenha, deve optar por um e liberar os demais. O Prof. Charamba, não renunciou ao gabinete, mas está com outro gabinete no Cogencasa, isto precisa ser resolvido.
2. Prof. Fábio Irá dividir sala com a Rita e a atual sala dele vira um laboratório conjunto. Isto já foi aprovado no Pleno.
3. A sala da profa. Nadege comporta mais uma pessoa, se necessário.
4. A antiga sala do Maracatronics será usada temporariamente como depósito para os materiais retirados dos gabinetes, até descarte ou destombamento.
5. O Prof. Urtiga já me comunicou que vai desocupar o gabinete dele. Ele pediu que ela fosse liberada ou para o Prof. Yadava ou para o Prof. Shinohara
6. O antigo Lab. Padmec, apesar de vazio está ainda precisando de readequação. O Ar não funciona
7. A antiga sala dos Prof. Magda e Flávio José, não tem ar-condicionado.
8. A antiga sala dos Prof. Ivan e Armando Lucio, tem muito material a ser removido, mas já retiram tudo que queriam
9. A antiga sala do Prof. Maurílio tem muita coisa para ser removida, mas ele já retirou tudo que queria.
10. O PRH-PB 203 já autorizou a retirada de todos os materiais a ele pertencente, mas tem que ficar preservados por pelo menos mais 5 anos. A antiga sala do PRH-PB204, já foi liberada.
11. Prof. Jorge Carrasco não se incomoda de trocar de gabinete, desde que para espaço adequado de trabalho
12. Prof. Josélia me comunicou que vai se aposentar, existe a possibilidade de Tiago Rolim e Sanguinetti também em breve.

Algumas perguntas foram feitas pelos presentes para esclarecer sobre o que foi apresentado, passou-se então às propostas da Chefia para ocupação dos gabinetes.

A proposta apresentada é a seguinte (planta dos gabinetes em anexo)

- Prof. Pedro vai para o Gabinete 74;
- Prof. João Paulo vai para o Gabinete 75;
- Prof. Guaraci vai para o Gabinete 73, depois de consertado o ar, fica um lugar de reserva;
- Prof. José Neto vai para o Gabinete 50, junto com o Prof. Adrien;
- Prof. Francisco vai para o Gabinete 72, junto com o Prof. Zé Maria, logo que o material do Prof. Carson tiver sido retirado;

- Prof. Guilherme Medeiros e Profa. Janaina vão para o Gabinete 54, com ar vindo da antiga sala do Maractronics);
- Prof. Shinohara vai para o gabinete 60 liberando seu antigo gabinete;
- Prof. Tiago Lima vai para o Gabinete 49, junto com o Prof. Laertty;
- Prof. Soares vai para o Gabinete 48, depois de limpo, sobrando um espaço;
- Func. Heloisa vai para o Gabinete 51, que será o novo setor de manutenção e compras do Demec;
- Gabinete 51ª seria reservado para professores visitantes ou outro uso temporário;
- Sala 91 - Atuais gabinetes de Mecatrônica seriam reservados para ampliação da sala de reunião em reforma futura
- Sala 88 – Será um futuro Lab. De Computação do Demec, aberto a alunos

Ficou acertado que os membros da comissão analisariam esta proposta, concordando ou propondo alterações, ficando para a próxima reunião da comissão uma proposta da comissão para o Pleno do Demec.

Sem mais no momento, encerrou-se a reunião da comissão.

Recife, 25 de novembro de 2021

Assinam digitalmente esta ata

- Silvio Eduardo Gomes de Melo (presidente)
- Adson Beserra Silva (Representante da Área de Projetos)
- Armando Hideki Shinohara (Representante da Área de Materiais e Fabricação)
- João Paulo Cerquinho Cajueiro (Representante da Área de Mecatrônica)
- Marcus Costa de Araújo (Representante da Área de Energia)
- Miguel Angel Célis Carbajal (Representante da Área Naval)
- Maxime Montoya (Suplente)





